
1. IDENTITÉ DU RESPONSABLE DU TRAITEMENT

La présente politique de confidentialité s'applique à l'ensemble des activités de la conciergerie HomeGuest Lacombe.

Responsable du Traitement : Homeguest Lacombe **Forme juridique** : Raison individuelle

Représentant : Christian Richard Lacombe **Adresse** : Sentier du Ministre 20, 2014 Bôle, Suisse

IDE : CHE-398.509.814 **Email** : hello@homeguest.ch

2. FINALITÉS DU TRAITEMENT DES DONNÉES

HomeGuest collecte et traite des données personnelles dans les buts suivants :

- Gestion des réservations de locations courte durée
 - Communication avec les voyageurs et les propriétaires
 - Gestion administrative et comptable (facturation, revenus, déclarations fiscales)
 - Mise à disposition d'une application pour le suivi des performances
 - Traitement des obligations légales cantonales et communales (déclaration des hôtes)
 - Suivi de la qualité de service, enquêtes de satisfaction
-

3. CATÉGORIES DE DONNÉES COLLECTÉES

Données des propriétaires : - Identité : nom, prénom - Coordonnées : adresse, email, téléphone - Données bancaires (IBAN) - Données relatives à leur bien (adresse, superficie, accès, photos)

Données des voyageurs : - Informations d'identité : nom, prénom, date de naissance, nationalité - Coordonnées : email, téléphone - Données séjour : dates d'arrivée/départ, nombre de personnes, messages

Données techniques : - Adresse IP, cookies, logs de connexion à l'application - Historique de navigation sur les plateformes utilisées (Airbnb, Smoobu, etc.)

4. BASES LÉGALES DU TRAITEMENT

Les traitements effectués reposent sur les bases suivantes : - Exécution du contrat de conciergerie - Respect des obligations légales (déclarations cantonales) - Intérêt légitime (amélioration du service, prévention des abus) - Consentement explicite lorsque requis

5. TRANSMISSION DES DONNÉES

Les données peuvent être transmises aux catégories de destinataires suivantes, uniquement si nécessaire

- Prestataires de service : nettoyage, maintenance, blanchisserie (accès limité aux données utiles)
- Autorités cantonales : dans le cadre des obligations de déclaration d'hôtes étrangers
- Plateformes de réservation (Airbnb, Booking, Vrbo)
- Partenaires informatiques (Infomaniak, Smoobu)
- Banque et fiduciaire (pour le traitement des paiements et obligations comptables)

Aucune donnée n'est vendue à des tiers.

6. TRANSFERT DE DONNÉES À L'ÉTRANGER

HomeGuest veille à ce que les données restent stockées en Suisse ou dans des pays offrant un niveau de protection des données reconnu comme adéquat par le PFPDT (ex : UE).

En cas de transfert hors de ces zones, des garanties supplémentaires (clauses contractuelles types) sont mises en place.

7. DURÉE DE CONSERVATION DES DONNÉES

- Données des voyageurs : 2 ans maximum
 - Données comptables et fiscales : 10 ans
 - Logs techniques (IP, accès) : 12 mois
 - Données contractuelles propriétaires : pendant la durée du contrat + 3 ans
-

8. DROITS DES PERSONNES CONCERNÉES

Conformément à la LPD suisse, toute personne concernée dispose des droits suivants : - Droit d'accès à ses données - Droit de rectification - Droit à l'effacement (droit à l'oubli) - Droit de s'opposer ou de restreindre un traitement

Les demandes peuvent être adressées à : hello@homeguest.ch

9. SÉCURITÉ DES DONNÉES

HomeGuest met en place des mesures techniques et organisationnelles conformes aux standards suisses : - Hébergement sécurisé chez Infomaniak (Genève) - Accès restreints aux seules personnes autorisées - Sauvegardes régulières et chiffrées - Contrôle de l'utilisation des données par les sous-traitants



10. MODIFICATIONS

HomeGuest se réserve le droit de modifier la présente politique. Les changements importants seront communiqués par email ou via un avis sur notre site.

Dernière mise à jour : 11.12.2025